FORMULÁRIO RMA

Pedido de devolução / troca / análise de material

1. IDENTIFICAÇÃO DO CLIENTE E DO DOCUMENTO

NOME / EMPRESA

NIF

N.º RMA

EMAIL

TELEFONE

DATA DO PEDIDO

N.º FATURA

DATA DA FATURA

N.º ENCOMENDA (SE APLICÁVEL)

2. MATERIAL A DEVOLVER

QTD.	REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO DO ARTIGO	MOTIVO / OBSERVAÇÃO

3. MOTIVO DO PEDIDO

- ☐ Artigo incorreto
- ☐ Incompatível / não adequado
- ☐ Avaria / defeito
- ☐ Danos no transporte
- ☐ Desistência / devolução
- ☐ Outro

DESCRIÇÃO DO MOTIVO / ANOMALIA

ANTES DE ENVIAR

- Preencha este formulário e junte-o ao material.
- Inclua, sempre que possível, fotografias da embalagem, do artigo e da anomalia.
- Embale adequadamente o material. Danos no transporte por embalagem insuficiente poderão impedir a aceitação do pedido.
- Não envie material à cobrança.

FORMULÁRIO RMA

Pedido de devolução / troca / análise de material

4. ESTADO E CONTEÚDO DO MATERIAL

- [ ] Novo / não utilizado
- [ ] Embalagem aberta
- [ ] Utilizado / instalado
- [ ] Completo
- [ ] Embalagem original
- [ ] Acessórios
- [ ] Manuais
- [ ] Fotos anexas
- [ ] Outro

5. REEMBOLSO (PREENCHER QUANDO APLICÁVEL)

- [ ] Mesmo meio de pagamento utilizado na compra
- [ ] Transferência bancária

TITULAR DA CONTA

IBAN

6. DADOS COMPLEMENTARES

N.º DE SÉRIE / LOTE (SE APLICÁVEL)

REFERÊNCIA / MODELO

ACESSÓRIOS / COMPONENTES ENTREGUES

7. DECLARAÇÃO DO CLIENTE

Declaro que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras e que o material identificado é enviado para apreciação. A entrega ou receção do material não implica, por si só, a aceitação da devolução, troca, crédito, reembolso ou garantia. O pedido será analisado de acordo com as condições de venda aplicáveis e a legislação em vigor.

NOME

DATA

ASSINATURA

8. USO INTERNO - LISBOALED

DATA DE RECEÇÃO

RECEBIDO POR

ESTADO À RECEÇÃO

- [ ] Aceite
- [ ] Recusado
- [ ] Troca
- [ ] Crédito / reembolso
- [ ] Garantia / análise

OBSERVAÇÕES / DECISÃO

INSTRUÇÕES DE DEVOLUÇÃO

- O formulário deve acompanhar o material e indicar claramente o n.º da fatura.
- O material deverá ser acondicionado adequadamente e, quando aplicável, acompanhado da embalagem, acessórios e documentação.
- A receção física do material destina-se à conferência e análise e não constitui aceitação automática do pedido.
- Após análise, a LisboaLED comunicará ao cliente o resultado e o procedimento aplicável.
- Para devoluções por transferência bancária, preencha o IBAN e o respetivo titular.